Studieordning for Financial Controller NATIONAL DEL

2018

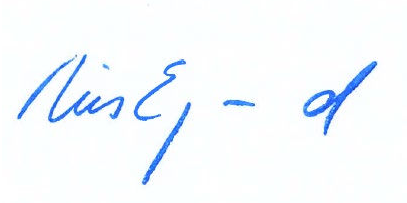
Gældende 2022

Academy Profession Degree Programme in Financial Controlling

Version 1
17.08.2018

Godkendt af Niels Egelund

August 2018



Indhold

1. Uddannelsens mål for læringsudbytte 3
2. Uddannelsen indeholder 7 nationale fagelementer 3
2.1. Erhvervsøkonomi 3
2.2. Samfundsøkonomi 4
2.3. Erhvervsjura 5
2.4. Data og metode 6
2.5. Eksternt Regnskab 7
2.6. Udvidet Eksternt Regnskab 8
2.7. Controlling og Revision 9
2.8. Antallet af prøver i de nationale fagelementer 10
3. Praktik 10
4. Krav til det afsluttende eksamensprojekt. 11
5. Regler om merit 12
6. Ikrafttrædelse og overgangsordning 12

Denne nationale del af studieordningen for Financial Controller (AK) er udstedt i henhold til § 18, stk. 1 i bekendtgørelse om tekniske og merkantile erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser. Denne studieordning suppleres af institutionsdelen af studieordningen, som er fastsat af den enkelte institution, der udbyder uddannelsen.

Den er udarbejdet af uddannelsesnetværket for erhvervsakademiuddannelsen inden for økonomi, eksternt regnskab, revision og controlling, og godkendt af alle udbydernes bestyrelse - eller rektor efter bemyndigelse - og efter høring af institutionernes uddannelsesudvalg og censorformandskabet for uddannelsen.

1. Uddannelsens mål for læringsudbytte

Viden

Den uddannede

- har udviklingsbaseret viden om økonomi, erhvervsjura, internt og eksternt regnskab samt revision, herunder erhvervets praksis og central anvendt teori og metode.
- kan forstå praksis og central anvendt teori og metode inden for økonomi, erhvervsjura, internt og eksternt regnskab samt revision og derudover forstå erhvervets anvendelse af teori og metode.

Færdigheder

Den uddannede

- kan anvende centrale metoder og redskaber inden for økonomi, erhvervsjura, internt og eksternt regnskab samt revision, og skal desuden kunne anvende de færdigheder, der knytter sig til beskæftigelse inden for revision og økonomistyring i private og offentlige virksomheder.
- kan vurdere praksisnære økonomiske problemstillinger inden for revision samt økonomistyring i private og offentlige virksomheder
- kan formidle praksisnære problemstillinger under hensyntagen til relevant lovgivning og samfundsforhold samt opstille og vælge løsningsmuligheder til kunder, samarbejdspartnere og brugere

Kompetencer

Den uddannede

- kan håndtere udviklingsorienterede situationer i relation til en financial controllers beskæftigelse
- kan deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang med henblik på at løse problemstillinger inden for økonomi, erhvervsjura, internt og eksternt regnskab samt revision
- kan i en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til økonomi, erhvervsjura, internt og eksternt regnskab samt revision.

2. Uddannelsen indeholder 7 nationale fagelementer

2.1. Erhvervsøkonomi

Indhold

Fagelementet indeholder regnskabsudarbejdelse og -analyse samt resultat-, likviditets- og balancebudget og budgetkontrol for virksomheder. Derudover indeholder fagelementet virksomhedernes investeringer og finansiering. Fagelementet indeholder ligeledes

omkostningstyper og deres afhængighed af faktorindsats og kapacitetsudnyttelse. Derudover indeholder fagelementet optimeringsmodeller ud fra omkostnings- og afsætningsforhold under hensyntagen til kapacitetsbegrænsning, afsætning på flere markeder samt konkurrenceforhold. Endeligt indeholder fagelementet priselasticiteter i en erhvervsøkonomisk kontekst.

Læringsmål for erhvervsøkonomi

Viden

Den studerende:

- har udviklingsbaseret viden om praksis og centralt anvendt teori og metode inden for erhvervsøkonomi i relation til erhvervet
- har forståelse for praksis, centralt anvendt teori og metode samt kan forstå erhvervets anvendelse af anvendelse af teori og metode inden for erhvervsøkonomi

Færdigheder

Den studerende:

- kan anvende centrale metoder og redskaber inden for erhvervsøkonomi samt anvende de færdigheder, der knytter sig til beskæftigelse inden for erhvervet
- kan vurdere praksisnære problemstillinger samt opstille og vælge løsningsmuligheder med udgangspunkt i erhvervsøkonomien
- kan formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder inden for erhvervsøkonomi til kunder, samarbejdspartnere og brugere

Kompetencer

Den studerende:

- kan håndtere udviklingsorienterede situationer i relation til erhvervsøkonomi inden for erhvervet
- kan deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde inden for erhvervsøkonomi med en professionel tilgang
- kan i en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer inden for erhvervsøkonomi i relation til erhvervet

ECTS-omfang

Fagelementet Erhvervsøkonomi har et omfang på 15 ECTS-point.

2.2. Samfundsøkonomi

Indhold

Fagelementet indeholder centrale teoretiske modeller i relation til samfundsøkonomiske, politiske, demografiske og miljømæssige forhold på mikro- og makroøkonomisk niveau samt konsekvenserne af mikro- og makroøkonomisk politik under forskellige samfundsøkonomiske forudsætninger. Fagelementet indeholder desuden sammenhænge mellem samfundsøkonomiske målsætninger, balanceproblemer, økonomisk politik, international handel, demografi og velfærd.

Læringsmål for Samfundsøkonomi

Viden

Den studerende:

- har udviklingsbaseret viden om praksis og centralt anvendt teori og metode inden for mikro- og makroøkonomi i relation til erhvervet
- har forståelse for praksis, centralt anvendt teori og metode samt kan forstå erhvervets anvendelse af teori og metode inden for mikro- og makroøkonomi.

Færdigheder

Den studerende:

- kan anvende centrale metoder og redskaber inden for mikro- og makroøkonomi samt kunne anvende de færdigheder, der knytter sig til beskæftigelse inden for erhvervet
- kan vurdere praksisnære problemstillinger samt opstille og vælge løsningsmuligheder med udgangspunkt i mikro- og makroøkonomien
- kan formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder inden for mikro- og makroøkonomi til kunder, samarbejdspartnere og brugere

Kompetencer

Den studerende:

- kan håndtere udviklingsorienterede situationer i relation til mikro- og makroøkonomi inden for erhvervet
- kan deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde inden for mikro- og makroøkonomi med en professionel tilgang
- kan i en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer inden for mikro- og makroøkonomi i relation til erhvervet

ECTS-omfang

Fagelementet Samfundsøkonomi har et omfang på 10 ECTS-point.

2.3. Erhvervsjura

Indhold

Fagelement erhvervsjura indeholder relevant juridisk lovning i relation til juridiske problemstillinger inden for revision og økonomistyring. Erhvervsjura omhandler identifikation af relevante juridiske problemstillinger, og hvordan der kan argumenteres for et juridisk problems løsning. Der arbejdes med relevante nationale retskilder med henblik på selvstændigt at kunne indgå i et tværfagligt samarbejde om at både forebygge og løse et juridisk problem.

Læringsmål for Erhvervsjura

Viden

Den studerende:

- har udviklingsbaseret viden om praksis og centralt anvendt teori og metode inden for erhvervsjura i relation til erhvervet
- har forståelse for praksis, centralt anvendt teori og metode samt kan forstå erhvervets anvendelse af teori og metode inden for erhvervsjura

Færdigheder

Den studerende:

- kan anvende centrale metoder og redskaber inden for erhvervsjura samt kunne anvende de færdigheder, der knytter sig til beskæftigelse inden for erhvervet
- kan vurdere praksisnære problemstillinger samt opstille og vælge løsningsmuligheder med udgangspunkt i erhvervsjura
- kan formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder inden for erhvervsjura til kunder, samarbejdspartnere og brugere

Kompetencer

Den studerende:

- kan håndtere udviklingsorienterede situationer i relation til erhvervsjura inden for erhvervet
- kan deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde inden for erhvervsjura med en professionel tilgang
- kan i en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer inden for erhvervsjura i relation til erhvervet

ECTS-omfang

Fagelementet Erhvervsjura har et omfang på 10 ECTS-point.

2.4. Data og metode

Indhold

Fagelementet Data og metode indeholder centrale teoretiske modeller i relation til sammenhængen mellem viden, metode og resultat. Fagelementet indeholder desuden udarbejdelse af problemformulering, udvælgelse, indsamling og præsentation af data. Derudover indeholder fagelementet kvalitative og kvantitative metoder til dataindsamling, projektdesign og statistisk analyse og vurdering af indsamlede data.

Læringsmål for Data og Metode

Viden

Den studerende:

- Har udviklingsbaseret viden om erhvervets praksis og central anvendt teori og metode inden for metodisk problemløsning og databehandling
- Kan forstå praksis og anvendt teori og metode samt forstå erhvervets anvendelse af teori og metode inden for databehandling og metodisk problemløsning.

Færdigheder

Den studerende:

- Kan anvende centrale metoder og redskaber inden for databehandling og metodisk problemløsning, samt anvende de færdigheder, der knytter sig til erhvervet
- Kan vurdere praksisnære problemstillinger inden for databehandling og metode, samt opstille og vælge løsningsmuligheder.
- Kan formidle praksismære metode problemstillinger og løsningsmuligheder til kunder, samarbejdspartnere og brugere

Kompetencer

Den studerende:

- Kan håndtere udviklingsorienterede situationer i henhold til data og metode
- Kan deltage i metodisk fagligt og tværfagligt samarbejde men en professionel tilgang.
- Kan i en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer inden for erhvervets anvendelse af data og metode.

ECTS-omfang

Fagelementet Data og Metode har et omfang på 5 ECTS-point.

2.5. Eksternt Regnskab

Indhold

Fagelementet eksternt regnskab indeholder udarbejdelse af årsrapporten under hensyntagen til det tilhørende lovgrundlag og regnskabsstandarder for regnskabsklasserne A, B og C.

Læringsmål for Eksternt Regnskab

Viden

Den studerende:

- Har udviklingsbaseret viden om erhvervets praksis og central anvendt teori og metode inden for eksternt regnskab
- Kan forstå praksis og central anvendt teori og metode samt forstå erhvervets anvendelse af teori og metode inden for eksternt regnskab.

Færdigheder

Den studerende:

- kan anvende centrale metoder og redskaber inden for eksternt regnskab samt anvende de færdigheder, der knytter sig til beskæftigelse inden for erhvervet
- kan vurdere praksisnære problemstillinger samt opstille og vælge løsningsmuligheder med udgangspunkt i eksternt regnskab
- kan formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder inden for eksternt regnskab til kunder, samarbejdspartnere og brugere

Kompetencer

Den studerende skal:

- kan håndtere udviklingsorienterede situationer i relation til eksternt regnskab inden for erhvervet
- kan deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde inden for eksternt regnskab med en professionel tilgang
- kan i en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer inden for eksternt regnskab i relation til erhvervet

ECTS-omfang

Fagelementet Eksternt Regnskab har et omfang på 5 ECTS-point.

2.6. Udvidet Eksternt Regnskab

Indhold

Fagelementet udvidet eksternt regnskab indeholder virksomhedens pengestrømsopgørelse, regnskabsmæssige behandling af skat (udskudt og aktuel skat), leasingforpligtelser, kapitalandele samt igangværende arbejder for fremmed regning. Desuden indeholder fagelementet årsrapportens ledelsesberetning samt ledelsespåtegning.

Læringsmål for Udvidet eksternt regnskab

Viden

Den studerende:

- Har udviklingsbaseret viden om erhvervets praksis og central anvendt teori og metode inden for eksternt regnskab
- Kan forstå praksis og central anvendt teori og metode samt forstå erhvervets anvendelse af teori og metode inden for eksternt regnskab.

Færdigheder

Den studerende:

- kan anvende centrale metoder og redskaber inden for eksternt regnskab samt anvende de færdigheder, der knytter sig til beskæftigelse inden for erhvervet
- kan vurdere praksisnære problemstillinger samt opstille og vælge løsningsmuligheder med udgangspunkt i eksternt regnskab
- kan formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder inden for eksternt regnskab til kunder, samarbejdspartnere og brugere

Kompetencer

Den studerende skal:

- kan håndtere udviklingsorienterede situationer i relation til eksternt regnskab inden for erhvervet
- kan deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde inden for eksternt regnskab med en professionel tilgang
- kan i en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer inden for eksternt regnskab i relation til erhvervet

ECTS-omfang

Fagelementet Udvidet eksternt Regnskab har et omfang på 5 ECTS-point.

2.7. Controlling og Revision

Indhold

Fagelementet indeholder metoder til planlægning, gennemførsel og formidling af controlling og revision af små og mellemstore virksomheder i henhold til gældende lovgivning. Der ud over belyser fagelementet de risikoforhold, som regnskabsdata afspejler. Fagelementet belyser desuden sammenhængen mellem det interne regnskabssystemer og forretningsprocesser.

Læringsmål for Controlling og Revision

Viden

Den studerende:

- har udviklingsbaseret viden om praksis og centralt anvendt teori og metode inden for controlling og revision
- har forståelse for praksis, centralt anvendt teori og metode samt kan forstå erhvervets anvendelse af teori og metode inden for controlling og revision

Færdigheder

Den studerende:

- kan anvende central teori og metode inden for controlling og revision, samt anvende de færdigheder, der knytter sig til beskæftigelse inden for erhvervet
- kan vurdere praksisnære problemstillinger samt opstille og vælge løsningsmuligheder med udgangspunkt i controlling og revision
- kan formidle praksisnære problemstillinger samt opstille og vælge løsningsmuligheder med udgangspunkt i controlling og revision til kunder, brugere og samarbejdspartnere

Den studerende kan:

- Kan håndtere udviklingsorienterede situationer inden for controlling og revision
- Kan deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde om controlling og revision med en professionel tilgang
- Kan i en struktureret sammenhæng kan tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer inden for erhvervets anvendelse af controlling og revision.

ECTS-omfang

Fagelementet Controlling og Revision har et omfang på 10 ECTS-point.

2.8. Antallet af prøver i de nationale fagelementer

Nationale fagelementer på 1. studieår udgør 45 ECTS, hvoraf mindst 45 ECTS-point indgår i den eller de prøver, som udgør førsteårsprøven.

Desuden er der 1 prøve i de øvrige nationale fagelementer, samt yderligere én prøve i det afsluttende eksamensprojekt. For antallet af prøver i praktikken, henvises til afsnit 3.

For et samlet overblik over alle uddannelsens prøver, henvises til institutionsdelen af studieordningen, idet de nationale fagelementer beskrevet i denne studieordning kan prøves sammen med fagelementer fastsat i institutionsdelen af studieordningen.

3. Praktik

Læringsmål for praktik

Viden
De studerende:

- har viden om praktikvirksomheden og praksis i virksomheden samt i den pågældende branche og central anvendt teori og metode heri
- kan forstå praksis og central anvendt teori og metode samt kan forstå praktikfunktionens praksis og anvendelse af teori og metode.

Færdigheder
Den studerende:

- kan anvende centrale metoder og redskaber som anvendes i praktikvirksomheden og kan anvende de færdigheder, som knytter sig til beskæftigelse i erhvervet som financial controller
- kan vurdere praksisnære problemstillinger for virksomheden samt opstille og vælge løsningsmuligheder i rollen som financial controller
- kan formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder til kunder, samarbejdspartnere og brugere i praktikfunktionen.

Kompetencer
Den studerende:

- kan håndtere udviklingsorienterede situationer i praktikopholdets sammenhænge
- kan deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde i virksomheden som en del af rådgivningen og opgavevaretagelsen med en professionel tilgang
- kan i en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation erhvervet inden for praktikfunktionen.

ECTS-omfang

Praktikken har et omfang på 15 ECTS-point.

Antal prøver

Praktikken afsluttes med 1 prøve.

4. Krav til det afsluttende eksamensprojekt.

Læringsmålene for det afsluttende eksamensprojekt er identisk med uddannelsens læringsmål, der fremgår ovenfor under pkt. 1.

Det afsluttende eksamensprojekt skal dokumentere den studerendes forståelse af praksis og central anvendt teori og metode i relation til en praksisnær problemstilling, der tager udgangspunkt i en

konkret opgave inden for uddannelsens område. Problemstillingen, der skal være central for uddannelsen og erhvervet, formuleres af den studerende, eventuelt i samarbejde med en privat eller offentlig virksomhed. Institutionen godkender problemstillingen.

Prøven i det afsluttende eksamensprojekt

Eksamensprojektet afslutter uddannelsen på sidste semester, når alle forudgående prøver er bestået.

ECTS-omfang

Det afsluttende eksamensprojekt har et omfang på 15 ECTS-point.

Prøveform

Prøven er en mundtlig og skriftlig prøve med ekstern censur, hvor der gives en samlet individuel karakter efter 7-trin skalaen for det skriftlige projekt og den mundtlige præstation.

5. Regler om merit

Bestående uddannelseselementer ækvivalerer de tilsvarende uddannelseselementer ved andre uddannelsesinstitutioner, der udbyder uddannelsen.

Den studerende har pligt til at oplyse om gennemførte uddannelseselementer fra en anden dansk eller udenlandsk videregående uddannelse og om beskæftigelse, der må antages at kunne give merit.

Uddannelsesinstitutionen godkender i hvert enkelt tilfælde merit på bagrund af gennemførte uddannelseselementer og beskæftigelse, der står mål med fag, uddannelsesdele og praktikdele.

Afgørelsen træffes på grundlag af en faglig vurdering.

Den studerende har ved forhåndsgodkendelse af studieophold i Danmark eller udlandet pligt til efter endt studieophold at dokumentere det godkendte studieopholds gennemførte uddannelseselementer.

Den studerende skal i forbindelse med forhåndsgodkendelsen give samtykke til, at institutionen efter endt studieophold kan indhente de nødvendige oplysninger.

Ved godkendelse efter ovenstående anses uddannelseselementet for gennemført, hvis det er bestået efter reglerne om den pågældende uddannelse.

6. Ikrafttrædelse og overgangsordning

Ikrafttrædelse

Denne nationale del af studieordningen træder i kraft den 01.09.2018 og har virkning alle studerende.